

项目支出类绩效自评指标评分表

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号		
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标						
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数。	4	1-1 1-14		
				目标设置	6	完整性	2	完整性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数。	2	1-2
						合理性	2	合理性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核定分数。	2	1-3 1-4 1-5 1-6
						可衡量性	2	可衡量性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数。	2	1-7 1-8
				保障措施	2	制度完整性	1	制度完整性	1	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施,根据实际情况核定分数。	1	1-9 1-10 1-11
						计划安排合理性	1	计划安排合理性	1	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断,并根据实际情况核定分数。	1	
				资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3	资金到位率	3	1. 各类来源的资金足额到位的,得3分; 2. 各类来源的资金未足额到位的,按实际到位金额/应到位金额*指标分值。
		资金到位及时性	2					资金到位及时性	2	1. 各类来源的资金及时到位的,得2分; 2. 各类来源的资金及时到位的,按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	2	
		资金分配	3			资金分配合理性	3	资金分配合理性	3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理,是否有助于实现资金的绩效目标。	3	

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号		
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标						
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
过程	20	资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	6			
				支出规范性	6	支出规范性	6	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。	6			
		事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	4			
				管理情况	4	监管有效性	4	1. 机制方面：资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 监管落实方面：具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	4			
		产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	3	
						成本控制	2	成本节约（成本指标）	2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	2	

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标				
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)			
		效率性	25	完成进度	25	数量指标	25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	25	1-13 1-16
				完成质量		时效指标				
				质量指标						
效益	30	效果性	25	经济效益	25	个性指标	25	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	25	1-13 1-16
				社会效益		个性指标				
				生态效益		个性指标				
				可持续发展		个性指标				
			公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	5

市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	科普活动
市级项目主管部门(公章):	韶关市科学技术协会
填报人姓名:	饶小娟
联系电话:	0751-6189025
填报日期:	2020年4月1日
一、项目基本情况及自评结论	
(一) 项目用款单位简要情况。	<p>韶关市科学技术协会(简称市科协)是韶关市科学技术工作者的群众组织,是市委领导下的人民团体,是市委、市政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带,是全市推动科学技术事业发展的重要力量。成立于1958年12月。1980年11月、1984年12月、1991年11月、1997年6月、2002年12月、2007年12月、2016年8月分别召开了第二、三、四、五、六、七、八次全市代表大会。目前市科协下辖正科级事业单位韶关市科技馆1个;市科协组成单位有市级学会(协会、研究会)32个,县(市、区)科协10个,驻韶中省、市属企业科协18个,高校科协1个。市科协成立60多年以来,团结和动员广大科技工作者,进军科技创新和经济建设主战场,坚持为科技工作者服务、为创新驱动发展服务、为提高全民科学素质服务、为党和政府科学决策服务,全面加强自身能力建设,圆满完成了各项任务,形成了科协事业的新格局,为加快建设韶关全面建成小康社会做出了积极贡献。</p>
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	<p>(一) 打造各类平台,为科技工作者服务 (二) 全力推进,创建科普教育基地新标杆。 (1) 在我市丹霞山成功创建广东省首个科普小镇。 (2) 注重韶澳科普教育交流,顺利在韶关市丹霞山科普小镇举办了自然探索营—澳门营活动。 (3) 完成了2019年“韶关市科普教育基地”申报及评审工作。22个单位获得2019年度“韶关市科普教育基地”(2019-2024年)称号。 (4) 完成了广东省科普教育基地联盟平台应用信息采集工作。 (5) 完成了科普信息化和科普e站的申报和建设。2019年我们成功申报了15个科普中国e站和1个科普信息化试点县。上级财政已下拨第一批奖补资金70万元。 (6) 广东省院士专家工作站到县(市)科协及学校开展活动。 (三) 项目实施过程:各项目实施建立了工作方案,有效管理机制,执行情况良好,业务主管部门按规定对项目开展了有效的检查监控。 绩效目标完成很好。</p>
(三) 简述项目自评等级和分数,并对照佐证材料逐一分析。	<p>该项目立项符合规范,资金落实得到保障;加强专项经费的使用管理,坚持公开、公平、公正的原则,提高了资金使用效益;顺利完成了年度科普工作专项经费的预算安排、资金使用及后续管理,公众满意度较高。从本次绩效评价工作情况来看,项目资金投入和项目资金使用的进度基本上与计划进度保持同步。围绕绩效评价指标体系,通过数据采集分析等方式,对该项目绩效进行了客观、公开的评价,最终评价结果等级为“优” (1) 项目总体资金进度:项目的资金实际支付与预算额度一至,资金落实到位,无支出困难的情况,工作进度基本能按计划完成。 (2) 财政资金到位:资金到位率100%,且按规定时间及时到位。 (3) 支出规范性:预算执行规范性较高,预算调整履行报批手续,能按进度支付资金;事项支出合规性高,无超范围、超标准支出,虚列支出,截留、挤占、挪用等情况;会计核算规范。支出凭证合规有效。</p>

二、绩效表现	
(一) 资金使用绩效。	<p>项目总体经费到位良好，用款进度及时到位。资金使用绩效主要体现在以下几个方面：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目资金实施进度安排，按时足额到位，未出现截留、挤占、挪用等现象。 2. 经费到达后，严格按项目计划和规定用途专款专用； 3. 项目按照进度进行，未出现项目滞后情况 4. 上级有关部门资金的扶持，有效减轻了市科协的资金压力，使项目获得更多的经济效益。
(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 科普经费的短缺和不足，严重制约着科普事业的健康持续发展。 2. 项目资金使用仍存在一定的不足。 3. 科普服务的内容、手段、方式不够多样。
三、改进意见（计划）	
针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。	<p>(1) 大力提高科普工作地位。要把贯彻落实《科普法》实行“一把手”负责制度。</p> <p>(2) 加大对科普经费的投入。一是财政按上级要求和标准将科普经费投入到位，并要建立科协科普专项经费增长与财政收入同步增长的机制；二是要将科普设施建设、维护、管理运行费用纳入财政预算安排；三是市财政也要加大对科普工作的投入，将科普经费、科普示范基地经费列入预算，为活动开展提供资金支持。</p>
四、其他需要说明的情况	
包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。	<p>建立和完善科普工作机制，加强领导，明确职责，确保全部各项工作落实到位。以上一年度的项目各项活动实施效果为基础，从实际需求出发，重新梳理每一个工作目标及量化要求，科学编制和细化预算，做到预算有目标，执行有细则，控制专项支出，提高资金的使用效益。</p>

市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	学会学术交流活动
市级项目主管部门(公章):	韶关市科学技术协会
填报人姓名:	饶小娟
联系电话:	0751-6189025
填报日期:	2020年4月1日
一、项目基本情况及自评结论	
(一) 项目用款单位简要情况。	<p>韶关市科学技术协会(简称市科协)是韶关市科学技术工作者的群众组织,是市委领导下的人民团体,是市委、市政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带,是全市推动科学技术事业发展的重要力量。成立于1958年12月。1980年11月、1984年12月、1991年11月、1997年6月、2002年12月、2007年12月、2016年8月分别召开了第二、三、四、五、六、七、八次全市代表大会。目前市科协下辖正科级事业单位韶关市科技馆1个;市科协组成单位有市级学会(协会、研究会)32个,县(市、区)科协10个,驻韶中省、市属企业科协18个,高校科协1个。市科协成立60多年以来,团结和动员广大科技工作者,进军科技创新和经济建设主战场,坚持为科技工作者服务、为创新驱动发展服务、为提高全民科学素质服务、为党和政府科学决策服务,全面加强自身能力建设,圆满完成了各项任务,形成了科协事业的新格局,为加快建设韶关全面建成小康社会做出了积极贡献。</p>
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	<p>(一) 学会工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 配合省第十七届学术活动月活动,组织我市学会报送今年学会学术活动开展情况,在学会群发布全年学术活动安排137项; 2. 推动学会承接政府职能工作,指导市化学化工学会承接2019年全市化工分析、精细化工等专业的中、初级职称评审工作 3. 完成了省科协“农村夜校”示范点的建设任务。 <p>(二) 学术活动</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 组织开展2019年广东中青年科学家上山下乡科技志愿服务助力仁化乡村振兴活动。邀请广东省农科院、华南农业大学、华南理工大学等院校所的38名中青年科学家到仁化县开展2019年广东中青年科学家上山下乡科技志愿服务助力仁化乡村振兴活动,与仁化县企业签订意向协议项目36个。 (2) 组织开展省级现代农业产业园专项科技志愿服务工作。邀请了57名省级专家组成科技服务团对接我市11个省级现代农业产业园,并根据相关企业提出的人才、技术、项目共65项需求提供了专项科技志愿服务,并与相关企业签订52个项目合作意向框架协议。 (3) 开展韶关创新论坛(FIT Workshop)“纳米材料与光电信息科技与产业发展”活动。 (4) 召开粤港澳大湾区人才服务项目推介座谈会。 (5) 开展调研工作。完成了自然科学课题申报评审工作,今年有6个课题立项,根据需要及时向有关单位、领导提交调研报告,推动了本级学术交流;另外,各级学会按各自联系的领域自主开展相关的讲座、培训等学术交流活动,活动场次达到137场。 <p>项目实施过程:项目实施建立了有效管理机制,执行情况良好,各业务主管部门按规定对项目开展了有效的检查监控。</p> <p>绩效目标完成情况:项目绩效目标完成情况良好。</p>

<p>(三) 简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。</p>	<p>该项目立项符合规范，资金落实得到保障；市科协不断加强专项经费的使用管理，坚持公开、公平、公正的原则，提高了资金使用效益；顺利完成了年度学会学术工作专项经费的预算安排、资金使用及后续管理，公众满意度较高。从本次绩效评价工作情况来看，项目资金投入和项目资金使用的进度基本上与计划进度保持同步。围绕绩效评价指标体系，通过数据采集分析等方式，对该项目绩效进行了客观、公开的评价，最终评价结果等级为“优”</p> <p>(1) 项目总体资金进度：项目的资金实际支付与预算额度一至，资金落实到位，无支出困难的情况，工作进度基本能按计划完成。</p> <p>(2) 财政资金到位：资金到位率100%，且按规定时间及时到位。</p> <p>(3) 支出规范性：预算执行规范性较高，预算调整履行报批手续，能按进度支付资金；事项支出合规性高，无超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用等情况；会计核算规范。支出凭证合规有效。</p>
<h2>二、绩效表现</h2>	
<p>(一) 资金使用绩效。</p>	<p>项目总体经费到位良好，用款进度及时到位。资金使用绩效主要体现在以下几个方面：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目资金实施进度安排，按时足额到位，未出现截留、挤占、挪用等现象。 2. 经费到达后，严格按项目计划和规定用途专款专用；建立健全会计核算制度，专项核算财政专项资金的使用情况。 3. 定期汇报项目进展与专项资金核算使用情况。项目按照序时进度进行，未出现项目滞后情况 4. 上级有关部门资金的扶持，有效减轻了市科协的资金压力，使项目获得更多的经济效益。
<p>(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学会学术经费的短缺和不足，严重制约着学会学术交流活动的开展。 2. 项目资金使用仍存在一定的不足。
<h2>三、改进意见（计划）</h2>	
<p>针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。</p>	<p>加大会学学术经费的投入。一是财政按上级要求和标准将学会经费投入到位，二是要将学会学术运行费用纳入财政预算安排，为学会活动开展提供资金支持。</p>
<h2>四、其他需要说明的情况</h2>	
<p>包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。</p>	<p>建立和完善学会工作机制，加强领导，明确职责，确保全部各项工作落实到位。以上一年度的项目各项活动实施效果为基础，从实际需求出发，重新梳理每一个工作目标及量化要求，科学编制和细化预算，做到预算有目标，执行有细则，控制专项支出，提高资金的使用效益。</p>

市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	全民科学素质
市级项目主管部门（公章）:	韶关市科学技术协会
填报人姓名:	饶小娟
联系电话:	0751-6189025
填报日期:	2020年4月1日
一、项目基本情况及自评结论	
（一）项目用款单位简要情况。	<p>韶关市科学技术协会（简称市科协）是韶关市科学技术工作者的群众组织，是市委领导下的人民团体，是市委、市政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带，是全市推动科学技术事业发展的重要力量。成立于1958年12月。1980年11月、1984年12月、1991年11月、1997年6月、2002年12月、2007年12月、2016年8月分别召开了第二、三、四、五、六、七、八次全市代表大会。目前市科协下辖正科级事业单位韶关市科技馆1个；市科协组成单位有市级学会（协会、研究会）32个，县（市、区）科协10个，驻韶中省、市属企业科协18个，高校科协1个。市科协成立60多年以来，团结和动员广大科技工作者，进军科技创新和经济建设主战场，坚持为科技工作者服务、为创新驱动发展服务、为提高全民科学素质服务、为党和政府科学决策服务，全面加强自身能力建设，圆满完成了各项任务，形成了科协事业的新格局，为加快建设韶关全面建成小康社会做出了积极贡献。</p>
（二）项目实施主要内容及实施程序。（绩效目标完成情况）	<p>（一）项目实施主要内容： （1）完成首次全市全民科学素质调查工作。 （2）全民科学素质交流活动（组织成员单位开展调研、交流活动）、科普讲座及科普知识宣传</p> <p>（二）项目实施过程：项目实施建立了有效管理机制，执行情况良好，各业务主管部门按规定对项目开展了有效的检查监控。 绩效目标完成很好。</p>
（三）简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。	<p>该项目立项符合规范，资金落实得到保障；市科协不断加强专项经费的使用管理，坚持公开、公平、公正的原则，提高了资金使用效益；顺利完成了年度科普工作专项经费的预算安排、资金使用及后续管理，公众满意度较高。从本次绩效评价工作情况来看，项目资金投入和项目资金使用的进度基本上与计划进度保持同步。围绕绩效评价指标体系，通过数据采集分析等方式，对该项目绩效进行了客观、公开的评价，最终评价结果等级为“优”</p> <p>（1）项目总体资金进度：项目的资金实际支付与预算额度一至，资金落实到位，无支出困难的情况，工作进度基本能按计划完成。</p> <p>（2）财政资金到位：资金到位率100%，且按规定时间及时到位。</p> <p>（3）支出规范性：预算执行规范性较高，预算调整履行报批手续，能按进度支付资金；事项支出合规性高，无超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用等情况；会计核算规范。支出凭证合规有效。</p>
二、绩效表现	

<p>(一) 资金使用绩效。</p>	<p>项目总体经费到位良好，用款进度及时到位。资金使用绩效主要体现在以下几个方面：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目资金实施进度安排，按时足额到位，未出现截留、挤占、挪用等现象。 2. 经费到达后，严格按项目计划和规定用途专款专用；建立健全会计核算制度，专项核算财政专项资金的使用情况。 3. 定期汇报项目进展与专项资金核算使用情况。项目按照序时进度进行，未出现项目滞后情况 4. 上级有关部门资金的扶持，有效减轻了市科协的资金压力，使项目获得更多的经济效益。
<p>(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全民科学素质经费的短缺和不足，严重制约着五大人科学素质的提高。 2. 项目资金使用仍存在一定的不足。 3. 科普服务的内容、手段、方式不够多样。
<p>三、改进意见（计划）</p>	
<p>针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。</p>	<ol style="list-style-type: none"> (1) 重视全民科学素质的提高工作认识。要把贯彻落实《纲要》实行“一把手”负责制度。 (2) 加大对全民科学素质经费的投入。一是财政按上级要求和标准将全民科学素质经费投入到位并要建立科协全民科学素质专项经费增长与财政收入同步增长的机制；二是要将全民科学素质运行费用纳入财政预算安排；三是市财政也要加大对全民科学素质工作的投入，将全民科学素质经费列入预算，为活动开展提供资金支持。
<p>四、其他需要说明的情况</p>	
<p>包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。</p>	<p>建立和完善全民科学素质工作机制，加强领导，明确职责，确保全部各项工作落实到位。以上一年度的项目各项活动实施效果为基础，从实际需求出发，重新梳理每一个工作目标及量化要求，科学编制和细化预算，做到预算有目标，执行有细则，控制专项支出，提高资金的使用效益。</p>

市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	科协章程例会工作经费
市级项目主管部门(公章):	韶关市科学技术协会
填报人姓名:	饶小娟
联系电话:	0751-6189025
填报日期:	2020年4月1日
一、项目基本情况及自评结论	
(一) 项目用款单位简要情况。	韶关市科学技术协会(简称市科协)是韶关市科学技术工作者的群众组织,是市委领导下的人民团体,是市委、市政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带,是全市推动科学技术事业发展的重要力量。成立于1958年12月。1980年11月、1984年12月、1991年11月、1997年6月、2002年12月、2007年12月、2016年8月分别召开了第二、三、四、五、六、七、八次全市代表大会。目前市科协下辖正科级事业单位韶关市科技馆1个;市科协组成单位有市级学会(协会、研究会)32个,县(市、区)科协10个,驻韶中省、市属企业科协18个,高校科协1个。市科协成立60多年以来,团结和动员广大科技工作者,进军科技创新和经济建设主战场,坚持为科技工作者服务、为创新驱动
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	<p>(一) 项目实施主要内容:</p> <p>(1) 开好科协章程规定的一年1次的全委会,一年2次以上的常委会;</p> <p>(2) 中国科协统计工作会议和财务报表填报工作会议。</p> <p>(3) 召开1年4次扶贫工作联席会议,扎实推进精准扶贫工作,并取得显著成绩。完成了对一六镇建档立卡普通劳动力(除在校生)共249人的培训指导工作。指导各村委成立相对贫困人口退出民主评议组,确认了360户共771人为拟退出贫困人口。上轮扶贫干部胡元强获得“全国科技助力精准扶贫先进个人”的称号,我单位被评为全市精准扶贫工作先进单位。</p> <p>(4) 开展科学家考察、表彰全市优秀科技工作者</p> <p>(二) 项目实施过程:项目实施建立了有效管理机制,执行情况良好,业务主管部门按规定对项目开展了有效的检查监控。</p> <p>绩效目标完成很好。</p>
(三) 简述项目自评等级和分数,并对照佐证材料逐一分析。	<p>该项目立项符合规范,资金落实得到保障;市科协不断加强专项经费的使用管理,坚持公开、公平、公正的原则,提高了资金使用效益;顺利完成了年度会议专项经费的预算安排、资金使用及后续管理,公众满意度较高。从本次绩效评价工作情况来看,项目资金投入和项目资金使用的进度基本上与计划进度保持同步。围绕绩效评价指标体系,通过数据采集分析等方式,对该项目绩效进行了客观、公开的评价,最终评价结果等级为“优”</p> <p>(1) 项目总体资金进度:项目的资金实际支付与预算额度一至,资金落实到位,无支出困难的情况,工作进度基本能按计划完成。</p> <p>(2) 财政资金到位:资金到位率100%,且按规定时间及时到位。</p> <p>(3) 支出规范性:预算执行规范性较高,预算调整履行报批手续,能按进度支付资金,专项支出合规性高,无超范围、超标准支出、虚列支出、截留</p>
二、绩效表现	
(一) 资金使用绩效。	<p>项目总体经费到位良好,用款进度及时到位。资金使用绩效主要体现在以下几个方面:</p> <p>1. 项目资金实施进度安排,按时足额到位,未出现截留、挤占、挪用等现象。</p> <p>2. 经费到达后,严格按项目计划和规定用途专款专用;建立健全会计核算制度,专项核算财政专项资金的使用情况。</p> <p>3. 定期汇报项目进展与专项资金核算使用情况。项目按照序时进度进行。</p>

<p>(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 科普经费的短缺和不足，严重制约着科普事业的健康持续发展。 2. 项目资金使用仍存在一定的不足。 3. 科普服务的内容、手段、方式不够多样。
<p>三、改进意见（计划）</p>	
<p>针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。</p>	<p>加强对会议经费管理，支出标准的控制，特别是资料印刷方面的控制。</p>
<p>四、其他需要说明的情况</p>	
<p>包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。</p>	<p>建立和完善各类会议工作机制，加强领导，明确职责，确保全部各项工作落实到位。以上一年度的项目各项活动实施效果为基础，从实际需求出发，重新梳理每一个工作目标及量化要求，科学编制和细化预算，做到预算有目标，执行有细则，控制专项支出，提高资金的使用效益。</p>

市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	科协网络建设维护
市级项目主管部门(公章):	韶关市科学技术协会
填报人姓名:	饶小娟
联系电话:	0751-6189025
填报日期:	2020年4月1日
一、项目基本情况及自评结论	
(一) 项目用款单位简要情况。	<p>韶关市科学技术协会(简称市科协)是韶关市科学技术工作者的群众组织,是市委领导下的人民团体,是市委、市政府联系科学技术工作者的桥梁和纽带,是全市推动科学技术事业发展的重要力量。成立于1958年12月。1980年11月、1984年12月、1991年11月、1997年6月、2002年12月、2007年12月、2016年8月分别召开了第二、三、四、五、六、七、八次全市代表大会。目前市科协下辖正科级事业单位韶关市科技馆1个;市科协组成单位有市级学会(协会、研究会)32个,县(市、区)科协10个,驻韶中省、市属企业科协18个,高校科协1个。市科协成立60多年以来,团结和动员广大科技工作者,进军科技创新和经济建设主战场,坚持为科技工作者服务、为创新驱动发展服务、为提高全民科学素质服务、为党和政府科学决策服务,全面加强自身能力建设,圆满完成了各项任务,形成了科协事业的新格局,为加快建设韶关全面建成小康社会做出了积极贡献。</p>
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	<p>(一) 项目实施主要内容:</p> <p>(1) 认真落实意识形态工作责任制,加强科协网站和韶关科普公众微信号的网络安全防护和信息发布管理,强化主流意识形态形势政策宣传和舆情风险评估;</p> <p>(2) 加强科协网络系统建设,确保科协系统网络安全和正常运作。</p> <p>(二) 项目实施过程:项目实施建立了有效管理机制,执行情况良好,业务主管部门按规定对项目开展了有效的检查监控。</p> <p>绩效目标完成很好。</p>
(三) 简述项目自评等级和分数,并对照佐证材料逐一分析。	<p>该项目立项符合规范,资金落实得到保障;市科协不断加强专项经费的使用管理,坚持公开、公平、公正的原则,提高了资金使用效益;顺利完成了年度网络工作专项经费的预算安排、资金使用及后续管理,公众满意度较高。从本次绩效评价工作情况来看,项目资金投入和项目资金使用的进度基本上与计划进度保持同步。围绕绩效评价指标体系,通过数据采集分析等方式,对该项目绩效进行了客观、公开的评价,最终评价结果等级为“优”</p> <p>(1) 项目总体资金进度:项目的资金实际支付与预算额度一至,资金落实到位,无支出困难的情况,工作进度基本能按计划完成。</p> <p>(2) 财政资金到位:资金到位率100%,且按规定时间及时到位。</p> <p>(3) 支出规范性:预算执行规范性较高,预算调整履行报批手续,能按进度支付资金;事项支出合规性高,无超范围、超标准支出,虚列支出,截留、挤占、挪用等情况;会计核算规范。支出凭证合规有效。</p>
二、绩效表现	
(一) 资金使用绩效。	<p>项目总体经费到位良好,用款进度及时到位。资金使用绩效主要体现在以下几个方面:</p> <p>1. 项目资金实施进度安排,按时足额到位,未出现截留、挤占、挪用等现象。</p> <p>2. 经费到达后,严格按项目计划和规定用途专款专用;建立健全会计核算制度,专项核算财政专项资金的使用情况。</p> <p>3. 定期汇报项目进展与专项资金核算使用情况。项目按照序时进度进行,未出现项目滞后情况</p> <p>4. 上级有关部门资金的扶持,有效减轻了市科协的资金压力,使项目获得更多的经济效益。</p>

<p>(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。</p>	<p>网络经费的短缺，项目资金使用仍存在一定的不足。</p>
<p>三、改进意见（计划）</p>	
<p>针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。</p>	<p>(1) 提高网络工作认识。 (2) 加大对网络经费的投入。 (3) 要将网络设施建设、维护、管理运行费用纳入财政预算安排；</p>
<p>四、其他需要说明的情况</p>	
<p>包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。</p>	<p>建立和完善网络工作机制，加强领导，明确职责，确保全部各项工作落实到位。以上一年度的项目各项活动实施效果为基础，从实际需求出发，重新梳理每一个工作目标及量化要求，科学编制和细化预算，做到预算有目标，执行有细则，控制专项支出，提高资金的使用效益。</p>